

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ЧОУ ДПО «Открытая школа бизнеса»

Протокол заседания № 2 от 15.05.2023

УТВЕРЖДЕНО

Ректор ЧОУ ДПО «Открытая школа бизнеса»



С. Б. Федоров
Приказ №3 от 15.05.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и формах контроля обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и иными законодательными актами Российской Федерации

1.2. Настоящее положение устанавливает систему оценок и регламентирует содержание и порядок проведения текущего, промежуточного и итогового контроля обучающихся. Положение утверждается приказом ректора.

1.3. Система оценок, формы, сроки, порядок и периодичность текущего, промежуточного и итоговой контроля обучающихся определяется в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Основная цель введения системы оценки учебных достижений обучающихся - дать обучающимся адекватную информацию об их учебных достижениях, стимулировать у обучающихся активность в обучении, а также обеспечить эффективность комплексной оценки их учебных достижений и способности самостоятельно использовать эту совокупность качеств.

1.5. Текущий контроль обучающихся проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний по темам (разделам) образовательной программы, их практических умений и навыков.

1.6. Промежуточный контроль обучающихся проводится с целью повышения ответственности преподавателей и обучающихся за результаты образовательного процесса.

1.7. Итоговый контроль проводится с целью выявления степени овладения знаниями и навыками.

1.8. Принципы контроля.

Контроль строится на следующих принципах:

- учет индивидуальных особенностей;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- открытости результатов для преподавателей и обучающихся.

1.9. Функции контроля.

В образовательном процессе организации контроль выполняет следующие функции:

- учебную, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- мотивационную, так как повышает мотивацию обучающихся к освоению новых знаний и умений;
- коррекционную, так как помогает преподавателю своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебного процесса.

2. Текущий и промежуточный контроль успеваемости

- 2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогом (преподавателем).
- 2.2. Достигнутые умения и навыки заносятся в ведомость учебной группы.
- 2.3. Содержание материала контроля определяется педагогом на основании содержания программного материала.
- 2.4. Форму текущего контроля определяет педагог с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.
- 2.5. Текущий и промежуточный контроль может проводиться и следующей форме: наблюдение, устный опрос, итоговые / обобщающие занятия, тестирование, зачеты и иные формы на усмотрение педагогического сотрудника и администрации.
- 2.6. По программам дополнительного профессионального образования может проводиться промежуточная аттестация, порядок осуществления которой определяется отдельными локальными актами организации.

3. Итоговый контроль

- 3.1. Итоговый контроль обучающихся проводится по окончании обучения по учебной программе. По программе дополнительного профессионального образования он проводится в виде итоговой аттестации, порядок осуществления которой определяется отдельными локальными актами Учреждения.
- 3.2. Итоговый контроль может иметь форму: зачета, устного / письменного опроса, тестирования, экзамена, оценки практических умений, квалификационных, дипломных или выпускных работ. Итоговый контроль может иметь и иную форму.
- 3.3. Итоговый контроль осуществляется администрацией и педагогами (преподавателями).
- 3.4. Результаты итогового контроля должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:
 - насколько достигнуты прогнозируемые результаты дополнительной образовательной программы каждым обучающимся;
 - полноту выполнения образовательной программы;
 - результативность самостоятельной деятельности обучающегося в течение всей программы обучения.
- 3.5. Параметры подведения итогов:
 - количество обучающихся (%), полностью освоивших образовательную программу, освоивших программу в необходимой степени, не освоивших программу;
 - причины неосвоения образовательной программы;
 - необходимость коррекции программы.

3.6. Критерии оценки итогового контроля происходят в соответствии с осуществляемыми образовательными программами и требованиями законодательства РФ.

3.7. Результаты итогового контроля фиксируются в «Протоколе», который является одним из отчетных документов и хранится у администрации учреждения.

4. Выдача документов об образовании

4.1. Выдача документов об образовании осуществляется при условии успешного прохождения итогового контроля.

4.2. По результатам освоения программ дополнительного профессионального образования выдается:

- для программ повышения квалификации – удостоверение о повышении квалификации:

- для программ профессиональной переподготовки – диплом о профессиональной переподготовке.

4.3. Лицу, не завершившему образование по образовательной программе, не прошедшему итогового контроля или получившему по результатам итогового контроля неудовлетворительную оценку, выдается справка установленного образца об обучении и об освоении тех или иных компонентов учебных программ.

4.4. В случае несогласия обучающегося с результатами итогового контроля обучающемуся предоставляется право опротестовать оценку в течение трех дней после ее объявления, подав апелляцию в письменной форме в апелляционную комиссию Организации, утвержденную приказом руководителя.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются ректором и действуют до замены их новым.

5.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.